

勝 浦 市 長 様

記 載 例

改 葬 許 可 申 請 書

下記のとおり改装許可を受けたく墓地、埋葬等に関する法律
第2条により次のとおり申請します。

わからない欄はすべて
「不詳」と記入してください。

死亡者の	本 籍	千葉県勝浦市〇〇〇 1 1 1 番地		
	住 所	千葉県勝浦市〇〇〇 1 1 1 番地 1		
	氏 名	〇〇 〇〇〇		
	性 別	男		
	死 亡 年 月 日	平成 〇〇		
埋葬又は 火葬の	場 所	かつうら聖苑		
	年 月 日	平成 〇〇		
改葬の	理 由	新墓地設定・墓地移転・その他 ()		
	場 所	千葉県〇〇市〇〇 1 2 3 番地 〇〇霊園		
申請者の	住 所	千葉県勝浦市〇〇〇 1 1 1 番地 1		
	氏 名	〇〇 〇〇子		
	死 亡 者 と の 続 柄	死亡者から 見た続柄	妻	墓地使用者 との 関係
上記の埋葬、埋蔵、収蔵の事実を証明します。				
年 月 日				
墓地管理者	墓地等名称	現在納骨している墓地の使用者で 祭祀を主宰する方		
	住 所	墓地の管理者または寺院の住職の 埋蔵証明欄です。		
	氏 名	印		

交付第 号

上記のとおり改葬を許可する。

年 月 日

許可証欄です。
記入しないでください。

千葉県勝浦市長

改葬許可の手続きについて

- ① 改葬許可申請書の太枠線内の必要事項を記入します。
- ② 墓地の管理者または寺院の住職に埋蔵証明をもらいます。
- ③ 市役所生活環境課に改葬許可申請書を提出します。
- ④ 改葬許可証を交付しますので、埋蔵している墓地、寺院に改葬許可証を提示し遺骨の引取りをします。
- ⑤ 改葬許可証と遺骨を改葬先の墓地、寺院に持参し納骨します。

改葬許可申請書の記入について

<死亡者（改葬する遺骨）欄の記入について>

- 「死亡者の」欄は、死亡時の本籍、住所、氏名などを記入してください。
- 「埋葬又は火葬の」欄は、火葬の場所を記入してください。
土葬の場合は墓地・寺院を記入してください。
- 「死亡者の」欄および「埋葬又は火葬の」欄で詳細がわからない場合は、「不詳」と記入してください。
- 「改葬の」欄は、改葬先の墓地・寺院の所在や名称を記入してください。
- 改葬先が未定（自宅保管）の場合、「改葬の理由」は「その他（自宅保管）」
「改葬の場所」は「未定」とし、改葬許可証は遺骨と一緒に保管してください。

<申請者欄の記入について>

- 申請者の住所、氏名を記入し、押印してください。
- 「死亡者との続柄」欄は、死亡者から見た続柄を記入してください。
- 申請書の提出を申請者が行わない場合、委任状が必要になります。
また、代理人には身分証明書等の呈示を求める場合があります。