

令和3年度 第3回勝浦市地域公共交通活性化協議会 会議録

1. 日 時 令和4年3月24日（木） 14時から

2. 開催場所 勝浦市芸術文化交流センター・キュステ 大会議室

3. 出席者

【委員】別紙のとおり

【事務局】勝浦市企画課長（高橋） 政策推進係長（渡邊）

4. 会議次第

1. 開 会

2. 報 告

（1）市内公共交通におけるダイヤ改正等について

3. 議 題

（1）令和4年度協議会事業計画（案）及び予算（案）について

（2）予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）における共通乗降場所の追加について

（3）地域公共交通計画策定業務に係る事業者選定について

4. その他

5. 閉 会

5. 概 要

（事務局・高橋）

ただ今より、令和3年度第3回勝浦市地域公共交通活性化協議会を開催いたします。私、勝浦市企画課の高橋と申します。宜しく願いいたします。

始めに、資料の確認をさせていただきます。

今回の会議につきましては、議題に係る資料を事前に送付させていただいておりますが、ご持参いただいておりますでしょうか。

また、本日、追加の資料として「委員名簿」「座席表」「JRプレスリリース」「バス路線の経路変更について」を配布いたしましたが、お手元にございますでしょうか。

次に、本日、出席いただきました委員の皆様の紹介でございますが、お手元の座席表に記載のとおりでございますので、これにてご了解いただきますようお願い申し上げます。

なお、勝浦警察署交通課長につきましては、人事異動により、今回から石井様に委員をお願いいたしております。石井様よろしく願いいたします。

また、前回会議に引き続き、本日、エミタスタクシー南総柵の親会社に当たりますエミタスタクシー(株)より、今後の本地域における事業の参考とするため、本会議に出席したいとの連絡があり、会長に確認したところ了承が得られましたので、協議会設置規約第八条の規定により、オブザーバーという形で池邊様に出席いただいております。

次に、本日の出席者数について報告いたします。

委員総数19名のうち、出席者数は13名です。うち代理出席者3名、欠席委員4名より委任状を提出いただいておりますが、委員総数の過半数に達していることを報告いたします。

次に、本会議につきましては、原則公開としておりますが、現在のところ、傍聴の申出がございませんことをご報告いたします。

私の方からは以上でございます。これより議事に入りますが、進行につきましては、当協議会の会長の竹下副市长にお願いいたします。会長よろしく申し上げます。

(会長・竹下)

みなさんおはようございます。副市長の竹下でございます。本日はお忙しい中、公共交通活性化協議会の会議にご出席いただきまして誠にありがとうございます。また、皆様方には日頃から市政の発展にご尽力を頂けておりますこと、この場をお借りしまして厚く御礼申し上げます。それでは早速会議に入りたいと思います。着座にて失礼させていただきます。

本日の会議は、次第書に記載のとおりでございまして、まず、報告事項といたしまして、「市内公共交通におけるダイヤ改正等について」でございます。

また、議題といたしましては、「令和4年度協議会事業計画（案）及び予算（案）について」「予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）における共通乗降場所の追加について」「地域公共交通計画策定業務に係る事業者選定について」をご審議いただくこととなっております。

それでは、まず、報告事項でございます「市内公共交通におけるダイヤ改正等について」事務局より説明をお願いいたします。

(事務局・渡邊)

企画課の渡邊と申します。よろしく申し上げます。座って説明をさせていただきます。それでは、「市内公共交通におけるダイヤ改正等について」でございますが、大きな変更がございませんので、事務局より説明させていただきます。

まず、J R 外房線に関してでございますが、資料の「J R 東日本ニュース」をご覧ください。4 ページに特急「しおさい」「さざなみ」「わかしお」の指定席の拡大について書かれております。指定席車両を曜日に関係なく編成ごとに統一するとともに、車両数を拡大するというものです。

それから、7 ページ一番下に外房線から京葉線へ乗入っていた上総一ノ宮駅発の早朝の快速列車が各駅停車に変更されたとなっております。J R 外房線関連は以上でございます。

次に市内の路線バスについてでございますが、「路線バスにおける運行経路の変更について」という資料をご覧ください。「勝浦市役所～勝浦駅～ミレーニア勝浦」線の運行経路の変更が予定されています。興津方面から市役所方面に向かってきたバスが、これまでは「ベイシア」の手前の交差点を右折し市役所に向かっておりましたが、ここを曲がらず消防署のところを右折し沢倉地区の梨の木団地を廻って市役所に向かって上っていくこととなります。

これにより興津方面から「ベイシア」へも直接行けるようにもなりますし、沢倉地区を通過することで沢倉地区の住民の利便性が向上するものと期待しております。

本日の会議の後、運行事業者である小湊鉄道㈱が国に対して手続きを行い、約1 ヶ月後には変更が実施されるところですので、変更の時期につきましては、令和4年5月上旬となる見込みとなっております。私からの説明は以上でございます。

(会長・竹下)

ありがとうございます。ただ今、「市内公共交通におけるダイヤ改正等について」事務局より説明がございましたが、何かご意見、また、ご質問等がある方はお願いいたします。

(宮崎委員代理 小湊鉄道㈱加藤氏)

路線バスの運行経路の変更の時期につきましては、事務局からは5月上旬からと説明がありましたが、会社的には6月1日からの変更を予定しております。報告が遅くなりまして申し訳ありませんでした。

(会長・竹下)

他に何かございますでしょうか。よろしいでしょうか。

それでは、ご質問等がないようでございますので以上で報告は終わらせていただきます。

続きまして、議題の方に移らせていただきます。「令和4年度協議会事業計画(案)及び予算(案)について」を議題といたします。事務局より説明を求めます。

(事務局・渡邊)

令和4年度の勝浦市地域公共交通活性化協議会の事業計画についてご説明いたします。「議題1-1」と記載した資料をご覧ください。

令和4年度は5回の会議の開催を予定しております。これは地域公共交通計画の策定を予定していることによるもので、1回目が6月、2回目が8月、3回目が11月、4回目が来年1月、5回目が3月となっております。開催時期、また議題につきましては、あくまで予定でございまして、事業の進捗等により変更となる場合がございます。

会議以外の事業内容といたしましては、まず、1年をかけて勝浦市における地域公共交通計画の策定を予定しております。これにつきましては後ほど改めて説明させていただきます。その他、令和5年度地域公共交通確保維持事業に係る生活交通確保維持改善計画の提出、令和4年度地域公共交通確保維持事業に係る事業評価の提出を予定しております。

次に、令和4年度勝浦市地域公共交通活性化協議会の予算(案)についてご説明いたします。「議題1-2」と記載した資料をご覧ください。

まず、歳入についてでございますが、負担金として341千円。会議の開催等に係る勝浦市から本協議会に支払われる負担金でございます。

次に、補助金でございますが、地域公共交通計画の策定に係る経費に対して国の地域公共交通確保維持改善事業費補助金(地域公共交通調査事業)を活用することとし、すでに国から231万円の内示を受けております。交付要綱上は補助率1/2となっておりますが、予算の関係上231万円が交付される見込みとなっております。残りの部分に勝浦市からの補助金539万円を活用することとしております。

歳入合計で8,041千円となります。

次に、歳出についてでございますが、会議費として328千円。会議に出席いただきました委員の皆様へ支払われる報酬と旅費でございます。また、事務費として13千円。こちらは会議費の支払いに伴う銀行の振込手数料でございます。先ほど事業計画でも説明させていただきましたが、令和4年度は5回の会議開催を予定しております。

次に事業費でございますが、地域公共交通計画の策定を予定しており、その業務に係る委託料として770万円を計上してございます。

歳出合計で8,041千円となります。

以上で、令和4年度勝浦市地域公共交通活性化協議会事業計画(案)及び予算(案)について説明を終わります。

(会長・竹下)

はい、ありがとうございます。

ただ今、事務局より「令和4年度協議会事業計画（案）及び予算（案）について」説明がありましたけれども、何かご意見、ご質問等あったらお願いいたします。

(会長・竹下)

何かございますでしょうか。よろしいですか。

それでは、ないようでございますので、お諮りいたします。

「令和4年度協議会事業計画（案）及び予算（案）について」ご異議はありませんでしょうか。

異議なしと認めまして、「令和4年度協議会事業計画（案）及び予算（案）について」は、承認されました。

次に『予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）における共通乗降場所の追加について』を議題とします。事務局より説明を求めます。

(事務局・渡邊)

予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）における共通乗降場所の追加について説明いたします。「議題2」と記載した資料をご覧ください。

デマンドタクシーの運行区域は、上野地区、小松野地区、大楠地区、大沢地区、浜行川地区、興津地区の一部、松部・串浜地区の一部からなる自由乗降場所と、自由乗降場所の区域外にある駅、金融機関、商業施設、医療機関、公共施設などの共通乗降場所から構成されております。共通乗降場所の一覧は2枚目に記載してございます。

このうち共通乗降場所について、医療機関である「サワキ歯科医院前」「なかやち歯科医院前」を追加しようとするものでございます。

今回の追加につきましては昨年夏に実施した利用者アンケートを参考に実施しようとするものでございますが、併せて、予約時間の制限が運行時刻の1時間前となっていることについて「もう少し直前まで予約を受け付けて欲しい」との意見もありましたことから、現在、運行事業者である小湊鉄道㈱に協議を申し入れ、検討をいただいている状況でございます。

デマンドタクシーにおける共通乗降場所の追加についての説明は以上となります。

(会長・竹下)

ただ今、事務局より説明がありました「予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）における共通乗降場所の追加について」ご質問・ご意見等がありますでしょうか。

ないようでございますので、お諮りいたします。「予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）における共通乗降場所の追加について」ご異議ありませんか。

異議なしと認め、「予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）における共通乗降場所の追加について」は承認されました。

次に「地域公共交通計画策定業務に係る事業者選定について」を議題とします。事務局より説明を求めます。

(事務局・渡邊)

地域公共交通計画策定業務に係る事業者選定について説明いたします。

昨年 11 月に開催いたしました前回の会議において、地域公共交通計画の策定について審議していただき、承認をいただいたところでございますが、少しでも振り返りながら説明させていただきます。「議題 3-1」と記載した資料をご覧ください。

まず、「1. 地域公共交通計画とは」でございますが、地域公共交通の活性化及び再生を推進し、地域旅客運送サービスの持続的な提供の確保を目的に策定する計画であり、地域公共交通における最上位計画（マスタープラン）となります。

次に、「2. 計画の法的位置付け」でございますが、「地域公共交通の活性化及び再生に関する法律」第 4 条において、「市町村は主体的に地域公共交通の活性化・再生に取り組むように努めなければならない」と明示され、地方公共団体による地域公共交通への積極的な関与が法律の面からも求められています。また、第 5 条において地域公共交通計画が定義されております。

令和 2 年 1 1 月の法改正により、地域公共交通計画の作成が努力義務化されたほか、計画対象としてバス・タクシーなどの公共交通を中心に地域の輸送資源（福祉輸送、スクールバス等）を総動員する計画とすることが可能となるとともに、定量的な目標設定や毎年度の評価等により PDCA を実施することが位置づけられました。

同じく法改正により、今後、国から予約制乗合タクシー（デマンドタクシー）等の運行費補助金の交付を受ける場合には、新たに策定する地域公共交通計画において、当該運行事業の必要性等を記載する必要があります。計画を策定しないと運行費補助金がもらえないということでございます。

次に、ページめくっていただきまして、2 ページ目中段に「⑥計画期間」とありますが、計画期間は令和 5 年度からの 4 年間とすることを想定しております。これにつきましては、市の新しい総合計画が同じく令和 5 年度から始まり、基本計画・実施計画がそれぞれ 4 年間の計画期間となっていることから、これに合わせることでよろしいのではないかと考えております。

次に右のページに移りまして大きい項目の「5. 計画策定スケジュール」でございます。昨年 11 月に計画策定について説明し、ご審議いただきました。本日は 4 月以降に予定しておりますコンサルタント事業者の選定に係る「プロポーザル実施要領」「業務仕様書」「審査要領」についてご審議いただきたいと考えております。これにつきましてはこの後説明させていただきます。

スケジュールに戻りまして、4 月にコンサルタント事業者からの提案募集、5 月に委託事業者選定のためのプロポーザル審査、6 月に委託事業者との業務委託契約の締結を予定しております。また、今年度は 5 回の協議会開催を予定しており、その都度、計画策定の進捗を説明し、皆様のご意見を頂戴したいと考えております。

令和 5 年 1 月にはパブリックコメント手続きを行い、令和 5 年 3 月に計画の最終案を審議し、計画を決定したいと考えております。

次に「6. 地域公共交通計画策定に係る事業費」についてでございます。計画策定には、国の地域公共交通確保維持改善事業費補助金を活用する予定です。この補助金の交付対象が法定協議会となっておりますので、本協議会が主体となり計画を策定することとなります。

事業費は 770 万円を計上しております。財源としては国と市からの補助金でして、国からの補助金について先日交付額 231 万円の内示があり、残りが市からの補助金となりまして 539 万円を予定しております。

ここまでは前会議でも説明させていただきご理解をいただいているところでございます。

本日は、計画策定のスケジュールにおいて、4月以降に予定しておりますコンサルタント事業者の選定に係る「プロポーザル実施要領」「業務仕様書」「審査要領」についてご審議いただきたくと考えておりますのでよろしくお願い申し上げます。

最初に「プロポーザル実施要領」についてでございますが、「議題 3-2」と記載した資料をご覧ください。

こちらは勝浦市地域公共交通計画の策定するにあたり、コンサルタント事業者からの提案を募集し、さらに業務委託事業者を選定するための手続き等について規定したものととなります。事前に資料を配付させていただいておりますので、かいつまんで説明させていただきます。

それでは資料を1ページめくっていただきまして、中段の「第2. 業務概要」でございますが、「1. 業務名」は勝浦市地域公共交通計画策定業務、「2. 業務内容」は業務仕様書のとおりとしてございますので、これは後ほど説明させていただきます。「3. 業務期間」は契約締結日の翌日から令和5年2月28日まで。なお、契約締結日は6月を予定しております。「4. 委託費の上限」は660万円。先ほど予算の説明では計画策定に係る事業費は770万円と説明しておりますが、企画提案を受ける段階においては660万円とし、業務を進める中で増額変更が必要な場合に備えたいと考えております。「5. 契約候補者選定方法」は企画提案書及びプレゼンテーションによるプロポーザル方式といたします。

次ページ中段に飛びまして、企画提案参加の手続きのスケジュールについてでございますが、①実施要領等の公表・配布を4月7日から5月6日まで、②質問受付を4月7日から4月20日まで、③質問に対する回答期日を4月27日と設定しております。

④参加意向申出書の提出期間を4月7日から5月6日まで、⑤企画提案書の提出期間4月7日から5月12日までといたしております。

⑥事業者からのプレゼンテーションを受ける審査会実施日は、審査委員のメンバーが決まり、日程調整を行ったうえで決定したいと考えております。

⑦審査結果通知は審査会実施日より1週間以内とさせていただきます。そして選定された事業者と業務委託契約を締結することとなりますが、契約締結は国の補助金の交付決定後でなければならないことから6月になると考えております。

次に5ページまでページをめくっていただきまして、中段の「第4. 審査に係る事項」に移ります。「1. 審査方法、審査項目及び評価基準」でございますが、プレゼンテーション形式による審査で行うこととし、審査項目及び評価基準は別に定める「勝浦市地域公共交通計画策定業務事業者選定審査要領」のとおりとするとしてございます。これも後ほど説明させていただきます。

次の「2. 審査会」についてでございますが、審査会ではすべての企画提案事業者にプレゼンテーションによる事業説明を行っていただき、その内容及び提出された書類により審査を行うこととしております。審査会の開催日時・場所は未定ですが審査委員が決まり次第、調整をいたします。

プレゼンテーションの所要時間は1つの事業者につき40分とし、そのうち企画提案が20分、質疑応答を20分といたします。

次にこの業務の内容や成果品について規定した業務仕様書について説明いたします。「議題 3-3」と記載した資料をご覧ください。

1ページ目の大きい項目の「4. 業務内容」についてでございますが、(1)から(9)まで項目ごとに記載しております。

(1) 現状把握・地域特性の整理、こちらは基礎データ、既存資料等の収集・整理を行

うとともに、勝浦市の公共交通における現状の把握・分析・課題の整理等を行うものでございます。

(2) 市民アンケート調査、こちらは日常的な交通行動、公共交通の利用状況やサービスに対する満足度及び公共交通の維持・確保のあり方等を把握し、公共交通の潜在需要層とそのニーズを探り、将来の公共交通のあり方を検討するに当たっての基礎資料として活用するため、市民アンケート調査を実施するものでございます。無作為抽出した15歳以上の市民2,000人を対象に実施する予定です。

(3) 地区懇談会、こちらは地域コミュニティーである地元自治会を対象に、各地域の現状や公共交通に関する意見を聞く場として、ワークショップ形式による地区懇談会を開催するものでございます。

(4) 旅行者等に対するアンケート調査、こちらは観光や出張などの旅行における公共交通の利用状況や移動ニーズ等を把握することを目的とし、旅行者及び観光関連団体等を対象としたアンケート調査を実施するものでございます。

(5) 公共交通の利用者に対するアンケート調査、こちらは公共交通の利用状況や利用上の課題等を把握することを目的とし、事業者の協力のもと、市内公共交通の車内及び目的地となり得る医療機関や商業施設、鉄道駅等において、公共交通の利用者を対象としたアンケート調査を実施するものでございます。

(6) 公共交通事業者へのヒアリング調査、こちらは交通事業者の実状や、今後の公共交通の運行に対する意向等を把握することを目的とし、勝浦市内にて運行する公共交通事業者を対象としたヒアリングを実施するものでございます。

(7) 会議運営支援等、こちらは地域公共交通計画の策定に係る地域公共交通活性化協議会等を円滑に進行するための支援を行うほか、各種業務の実施等に係る発注者との協議を適宜実施するものでございます。

(8) 地域公共交通計画の骨子案・素案の作成、こちらは各種調査等に係る分析結果及び検討結果を踏まえるとともに、各種会議での議論や関係機関との調整・協議を行ったうえで、勝浦市における地域公共交通計画の骨子案・素案のとりまとめを行うものでございます。

(9) 計画書のデザイン・編集等、こちらは本協議会が決定した地域公共交通計画について、市民にわかりやすく、読み手の興味を惹くデザイン・構成に配慮したうえで、計画書として編集するものでございます。

次に大きい項目の「5. 成果品」でございしますが、各種調査結果をとりまとめた報告書および編集した計画書を納品することとしております。納品の方法は電子データとし、計画書については印刷・製本したものを50部納品していただくものとします。

次に事業者選定に係る審査要領について説明いたします。「議題3-4」と記載した資料をご覧ください。これは企画提案に参加した事業者の中から最適な事業者を、厳正かつ公平に選定するための審査方法等を規定したものとなります。

それでは大きい項目の「2. 審査委員会」についてでございますが、表にあるとおり本協議会の委員から5名の方を選任したいと考えております。事務局の案としては、審査委員長は本協議会の会長である勝浦市副市長とし、その他委員として千葉県総合企画部交通計画課企画調整班長、一般社団法人千葉県バス協会専務理事、勝浦市区長会連絡協議会副会長、勝浦市高齢者支援課長にお願いできればと考えております。なお、4月をまたぐ時期でもありますので、「職にある者」という表現にしておりますが、審査会を開催する5月下旬の時点でその職にある方にお願いしたいと考えております。

次に大きい項目の「４．審査及び優先交渉権者の選定」についてでございますが、まず、優先交渉権者とありますとおり、最上位となった事業者との間で業務委託契約の締結に向けた交渉を行うこととなります。

何をもって最上位事業者とするかについては「イ」に記載されておりますが、裏面の「審査基準及び採点表」の審査基準に基づき採点し、委員ごとの採点において合計得点第１位とした委員数が最も多い提案事業者を勝浦市地域公共交通計画策定業務委託に係る優先交渉権者として選定することとしております。また、「ウ」では最上位事業者が２者以上ある場合は総合得点が最も多い者を優先交渉権者として選定することとしております。

なお、「エ」に記載しておりますが、「イ」または「ウ」の規定により最上位事業者となった事業者の総合得点が６０％に満たなかった場合は該当者なしとするとしております。この場合は再審査が必要となりますので、改めて日程調整等させていただきたいと思っております。

審査にあたっては提出された企画提案書等を審査委員に対し前もって送付いたしますので、事前にお目通しいただき、審査会にご出席いただけたらと思っております。

説明が長くなりましたが、本日はコンサルタント事業者の選定について規定する「プロポーザル実施要領」「業務仕様書」「審査要領」の案についてお示しをさせていただきますのでご審議願います。説明は以上でございます。

（会長・竹下）

ただ今、事務局より説明がありました「地域公共交通計画策定業務に係る事業者選定について」ご質問・ご意見等がありますでしょうか。

（市川委員）

参考までに聞きたいのですが、前回は何社の応募があったのでしょうか。

（事務局・渡邊）

地域公共交通計画の策定は今回が初めてになりますが、令和２年の法律改正を受けて全国的に計画の策定が進められており、このことについてはコンサルタント事業者も承知しており、私のほうにも複数社から営業が来ております。勝浦市としては令和４年度に計画を策定する予定で企画提案を募集するので、ぜひ参加していただきたいと伝えておりますので、５社くらいの参加はあるのではないかと考えております。

（会長・竹下）

他にご質問・ご意見はございませんか。

ないようなのでお諮りいたします。「地域公共交通計画策定業務に係る事業者選定について」ご異議ありませんか。

異議なしと認め、「地域公共交通計画策定業務に係る事業者選定について」は承認されました。

これにて「議題」については終了となります。次に、その他として何かありますでしょうか。

何もないようでしたら、本日の会議はこれをもって閉会といたします。長らくのご審議ありがとうございました

以上