

記入例

この申立書は児童手当の受給者と児童が別居している
場合にご提出ください。
※1から5の全ての事項及び申立人の住所・氏名を記入

児童手当 別居監護申立書

(申立先) 勝浦市長

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
わかしお いちろう 若潮 一郎	1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2	子	平成 21 年 1 月 1 日
	別居している児童のマイナンバー を記入してください。		平成 年 月 日
			平成 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 東京都〇〇区△△1丁目2番3号

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄
わかしお はなこ 若潮 花子	母

別居している児童の住民票上の住所
及び世帯主・続柄を記入してください。

3. 別居の理由について

(1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため

(2) 児童の進学、通学のため

(3) その他 ()

別居期間を記入してください。
※終了時期が不明の場合は「未定」と記入

4. 別居期間

令和 5 年 4 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 31 日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について）

月に1, 2回程度面会、仕送りをしています。

令和 6 年 9 月 15 日

【申立人】（児童手当の請求者・受給者）

住所 勝浦市勝浦〇〇番地

氏名 若潮 太郎

児童手当の受給者の住所・氏名を
記入してください。