（様式第５号）

提　案　書

【作成にあたって】

・以下の各項目につき、記載欄に簡潔かつ具体的に記入してください。

・各記載欄の枠の大きさは、自由に調整してください。

・イメージ図や写真の使用も可とします。

・文字等は10.5ポイント以上でお願いします。

|  |
| --- |
| １　基本理念　A4片面1枚以内で記述してください |
| （１）放課後ルーム運営業務を行うにあたっての基本方針 |
| （２）児童の健全育成についての考え方・取組み |
| ２　管理運営　A4片面2枚以内で記述してください |
| （１）管理責任者・支援員等の職員の配置（配置数、常勤、非常勤の別） |
| （２）勤務体制（通常期、長期休業日等の配置及び勤務体制表） |
| （３）職員の人材確保及び育成  　　　人材の育成方法（支援員の接遇能力や専門知識の向上等）  　　　研修体制（研修体制、期間と内容の具体的提案） |
| （４）バックアップ体制（当日の職員の不測の事態への対応、欠員補充等） |
| （５）個人情報保護は適切か  　　　個人情報の適切な取扱いに対する取組みと個人情報漏洩防止策  　　　発生した場合の対応策等 |
| （６）苦情解決及び苦情処理体制 |
| ３　安全対策・危機管理　A4片面2枚以内で記述してください |
| （１）児童の健康管理に関する具体的な取組み |
| （２）児童の怪我や事故発生時等に的確に対応する仕組み |
| （３）地震・火災発生時などの災害時の対応及び不審者などの緊急時の対応とその体制 |
| （４）施設の衛生・安全管理及び環境への配慮に対する取組み |
| ４　事業内容　A4片面2枚以内で記述してください |
| （１）児童の発達段階に応じた効果的・魅力的な事業・提案（運動含む） |
| （２）利用者意見の反映 |
| （３）特別な配慮が必要な児童への支援 |
| （４）学校や近隣施設、地域との連携、協力について具体的な取組み |
| （５）保護者との関わりについての具体的な取組み |
| ５　同種類似事業の受託実績　A4片面1枚以内で記述してください |
| （１）他施設の運営実績等（施設名、所在地、規模、運営形態、施設の特色あるサービス内容等） |
| 6　受託に関する経費（見積書） |
| （１）人件費・運営費 |