

# 勝浦市職員採用試験申込書

試験職種	申込職種名	* 試験コード	* 受験番号
		*	
ふりがな	ちば はなこ	性 別	
氏 名	千葉 花子	男 ・ <input checked="" type="radio"/> 女	
生年月日	平成 3 年 5 月 1 日 (満 34 歳)		
現 住 所	〒 260-0001 千葉市中央区都町1丁目6番1号		
国 籍	<input checked="" type="radio"/> 1 日本国籍    2 外国籍⇒国籍を記入 ( ) (永住者又は特別永住者に限る)		
電話番号	043-000-0000	携帯電話	080-0000-0000
E-mail	xxxx@xxxx. ne. jp		

写 真 貼 付

(縦4cm×横3cm)

上半身・脱帽・正面向過去3ヶ月以内に撮影したもの

## ● 学 歴 (該当するものを○で囲むこと)

学校名	学部・学科名	期間 (入学～卒業 (見込) 等)
●●高等学校	●●科	平成19年 4月 入学 平成22年 3月 <input checked="" type="radio"/> 卒業・卒業見込・中退
○○大学	○○学科	平成22年 4月 入学 平成26年 3月 <input checked="" type="radio"/> 卒業・卒業見込・中退
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退
		年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退

## ● 資 格 (該当するものを○で囲むこと)

検定・資格・免許等 (語学検定、自動車運転免許など)	取得 (見込) 年月
普通自動車第1種運転免許 取得	平成23年 8月 <input checked="" type="radio"/> 取得・取得見込
○○○ 取得	平成26年 3月 <input checked="" type="radio"/> 取得・取得見込
	年 月 取得・取得見込
	年 月 取得・取得見込
	年 月 取得・取得見込

● 職 歴（該当するものを○で囲むこと）

勤務先	職種	期間	形態
株式会社 □□□	事務職	平成 26 年 4 月 就職 ~ 令和 2 年 3 月 退職・退職予定	正規 非正規
有限会社 △△△	事務職	令和 2 年 4 月 就職 ~ 令和 8 年 3 月 退職・退職予定	正規 非正規
		年 月 就職 ~ 年 月 退職・退職予定	正規 非正規
		年 月 就職 ~ 年 月 退職・退職予定	正規 非正規
		年 月 就職 ~ 年 月 退職・退職予定	正規 非正規
		年 月 就職 ~ 年 月 退職・退職予定	正規 非正規

## 志望動機

従事したい業務とその理由（具体的に）

(記入上の注意)

- 1 黒のボールペンを用い楷書で丁寧に記入すること。
- 2 受験番号欄は記入しないこと。
- 3 職歴欄には、自営業も含めて職歴を最初から順にすべて記入すること。
- 4 学歴・職歴・資格免許について記入欄が足りない場合は、別紙に記入して提出しても差し支えありません。
- 5 記載内容が事実と反する場合は、この試験で得た資格を取り消す場合があります。