食品提供申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 年　月　日 |
| 団体名 |  |
| 住所 |  | 電話 |  |
| 担当者・連絡先 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　　　　） |
| 団体の活動目的 |  |
| 希望する食品 | （例）米3㎏、飲料5本　※食品の数量の記載が無い場合は、提供する数量はこちらで調整させていただきます |
| 食品提供希望日 | 年　月　日 |
| 実施内容※実施規模や内容について詳細に記載して下さい |  |

**裏面に続きます**

|  |  |
| --- | --- |
| 活動実績・計画※実績のある団体は直近一回分の活動の内容を記入していただき、これから実施を予定している団体は計画内容を記載して下さい | 記入内容（活動場所、日時、参加人数等） |

※食品は申請書の受付順にて提供先を決めさせていただきます。

申請書を提出していただいた場合でも、食品の受け渡しを約束するものではありません。

提出期限はフードドライブ開始日までになります。